

విజయవాడ నగరపాలక సంస్థ స్థాయి సంఘం నిర్ణయము కొరకు ది.12-10-2020న

సోమవారం ఉదయం గం.11-00 లకు ప్రత్యేక అధికారి గారి ముందుంచబడిన అంశము

1/91- విజయవాడ నగరపాలక సంస్థ నందలి అన్ని విభాగములలో దినసరి ఆఫీస్ కార్యకలాపముల నిర్వహణ నిమిత్తం కంప్యూటర్ల వినియోగము తప్పనిసరిగా మారినది. తదుపరి ఈ ఆఫీస్ నిర్వహణకు, డేటా ఎంట్రీ వర్క్ నకు, CFMS మరియు HRMS ల నందు ఆన్ లైను జీతములు మరియు బిల్లులు అప్ లోడ్ చేయుటకు, వార్డ్ సెక్రటరీస్ మరియు వాలంటీర్ల జీతముల కొరకు మరియు ఇతర కరస్పాండెన్స్ నిర్వహణకు ప్రస్తుతమున్న కంప్యూటర్లకు అదనముగా మరియు పాత కంప్యూటర్ల స్థానములో అప్ డేటెడ్ కాన్ఫిగరేషన్ తో కంప్యూటర్లను సమకూర్చవలసి యున్నది.

తదుపరి నగరపాలక సంస్థ, ప్రభుత్వము వారు చేపట్టు అనేక సర్వేలకు, సంక్షేమ కార్యక్రమాల అమలుకు నోడల్ కార్యలయముగా వున్న దృష్ట్యా, ప్రజల నుండి సేకరించిన వివరములను సంబంధిత వెబ్ సైట్ల నందు అప్ లోడ్ చేయవలసి యున్నది. ఈ క్రమములో నగరపాలక సంస్థ నందలి అన్ని విభాగముల శాఖాధిపతుల అభ్యర్థనల మేరకు ఈ కంప్యూటర్లను సమకూర్చవలసి ఉన్నది. వీటితో పాటుగా అందరు శాఖాధిపతులకు వారి వారి కార్యనిర్వహణకు లాప్ టాప్ లు అవసరమగుచున్నవి. తదుపరి ప్రతి విభాగము నందు మల్టి ఫంక్షన్ ప్రింటర్ల ఆవశ్యకత వున్న దృష్ట్యా, నగరపాలక సంస్థ ఆల్ ఇన్ వన్ డెస్క్ టాప్ కంప్యూటర్ లు, లాప్ టాప్ లు, పెద్ద సైజు కలర్ ప్రింటర్లు, పెద్ద సైజు బ్లాక్ & వైట్ ప్రింటర్లు మరియు బ్లాక్ & వైట్ టేబుల్ టాప్ ప్రింటర్లు కొనుగోలు ఈ క్రింది శాఖలకు కేటాయించుటకు ప్రతిపాదించడమైనది.

Section	AIO Desktop System	Laptops	MFP Colour Printer (Big size)	MFP B & W Printer (Big size)	MFP B & W Printer (Tabletop)
A.C (Projects)	1	1	1	-	1
A.C (General)	-	1	-	1	1
Special Cell	5	-	-	1	-
VOICE	20	-	-	2	-
Command Control Centre	2	1	-	1	-
UCD	3	-	-	1	-
Accounts Section	2	-	-	-	2
Town Planning	3	2	-	-	-
Health	2	-	-	-	1
Education	1	-	-	-	-
Legal Cell	1	-	-	-	-
DC (R)	3	-	-	-	-
Secretary Cell	1	-	-	-	-

Section	AIO Desktop System	Laptops	MFP Colour Printer (Big size)	MFP B & W Printer (Big size)	MFP B & W Printer (Tabletop)
Audit Section	1	-	-	-	-
PRO Section	1	-	-	-	-
Horticulture	1	-	-	-	-
CENSUS	-	-	-	1	-
ESTATE SECTION	-	-	-	1	-
SPORTS & FIRE	-	-	-	1	-
Revenue (Circle -I, II & III)	-	-	-	-	3
TOTAL	47	5	1	9	8

ఇందు నిమిత్తం, బహిరంగ మార్కెట్ నుండి కొటేషన్లను సేకరించి అందలి తక్కువ రేట్ల ద్వారా కంప్యూటర్ లు మరియు ప్రింటర్లు కొనుగోలు చేయుటకు అంచనాలను తయారు చేయడమైనది.

కావున, నగరపాలక సంస్థకు అవసరమగు కంప్యూటర్లు మరియు ప్రింటర్లను 'e' ప్రొక్యూర్ మెంట్ ద్వారా కొనుగోలుకు అవసరమగు మొత్తము రూ|| 50,00,000/- నగరపాలక సంస్థ జనరల్ నిధుల నుండి వెచ్చించుటకు అవసరమగు పరిపాలన ఆమోదము కొరకు స్థాయి సంఘము వారి ముందుంచడమైనది.

(ఆర్.సి.ఇ3-115541/2020)

సెక్రటరీ,

విజయవాడ నగరపాలక సంస్థ.

టు:

ప్రత్యేక అధికారి, నగరపాలక సంస్థ, విజయవాడ మరియు

జిల్లా కలెక్టరు, కృష్ణా వారికి.

నకలు: అందరు అధికారులకు,

,, కమీషనరు గారి టేబుల్ నకు,

,, నోటీసు బోర్డునకు.

పుర పరిపాలనా శాఖ

నుండి:

శ్రీ జి.చంద్రయ్య, బి.ఎ.,
సెక్రటరీ,
విజయవాడ నగరపాలక సంస్థ,
విజయవాడ.

టు:

మహారాజశ్రీ ప్రత్యేక అధికారి,
నగరపాలక సంస్థ, విజయవాడ
మరియు జిల్లా కలెక్టర్,
కృష్ణా, వారికి.

తేది.12-10-2020

ఆర్యా / ఆర్యాణి,

విషయము: సమావేశములు - స్థాయి సంఘ సాధారణ సమావేశములు - తీర్మానములు -
పంపుట - గురించి.

ది.12-10-2020 సోమవారం ఉదయం గం.11-00 లకు జరిగిన స్థాయి సంఘ సాధారణ
సమావేశపు తీర్మానము పంపడమైనది.

భవదీయ,

సెక్రటరీ.

నకలు: అందరు అధికారులకు మరియు

అందరు సూపరింటెండెంటులకు,

,, కమీషనరు గారి టేబుల్ నకు.

ది.12-10-2020 సోమవారం ఉదయం గం.11-00 లకు జరిగిన

స్థాయి సంఘం వారి సమావేశపు తీర్మానము

1/91	ఆమోదించడమైనది.
------	----------------

సం./-ఎ.ఎం.డి.ఇంటియాజ్,

ప్రత్యేక అధికారి,

విజయవాడ నగరపాలక సంస్థ,

మరియు జిల్లా కలెక్టర్, కృష్ణా.

//నకలు//

సెక్రటరీ,

విజయవాడ నగరపాలక సంస్థ.